

会社情報変更届

弊社との契約にあたり、以下の会社情報を変更いたします。
必要事項をすべてご記入いただき、弊社まで原本を提出、または郵送してください。ご提出前には必要に応じて複製(貴社控)をとり、保管してください。
ご記入漏れがございますと、お手続きに時間がかかる場合がございますのでご注意ください。ご不明点がございましたら、弊社担当者をご説明いたしますので、お気軽にお申し付けください。

【注意事項】

- ・※は必須項目となりますので、必ずご記入ください。
- ・修正液や修正テープによる書き損じを修正したものは受付できません。(訂正は二重線で取消後、取引印押捺)
- ・お電話にてご本人様確認をさせていただく場合がございます。ご了承ください。
- ・ご請求先が他の法人様に変更となる場合は、「請求書送付先変更届」をご利用ください。
- ・ご契約者様が他の法人様に変更となる場合は、「ご契約者様情報変更届」をご利用ください。
- ・請求書送付先メールアドレスが変更となる場合は、「請求書送付先担当者変更届」をご利用ください。

変更開始月	年	月
-------	---	---

記入者情報			
記入者名※		電話番号※	
部署名		FAX番号	

変更前の会社情報	
サービス※	<input type="checkbox"/> Synergy! <input type="checkbox"/> Synergy!LEAD <input type="checkbox"/> Synergy!360 <input type="checkbox"/> iNSIGHTBOX <input type="checkbox"/> その他()
アカウントID※	
フリガナ	
会社名※	
取引先コード	IDLー <small>請求書に記載しております「IDL-」で始まる合計9桁の数字をご記入ください。</small>

変更後の会社情報		
フリガナ		会社印
会社名		
フリガナ		住所
住所	〒	
備考		

..... 弊社使用欄

--	--	--

営業担当者名: _____